



*Ministero per i Beni e le Attività
Culturali e per il Turismo*

DIREZIONE GENERALE MUSEI

MUSEO STORICO E IL PARCO DEL CASTELLO DI MIRAMARE

viale Miramare – 34151 TRIESTE (TS)

www.castello-miramare.it

tel: 040 224143

e-mail: mu-mira@beniculturali.it

pec: mbac-mu-mira@mailcert.beniculturali.it

MUSEO STORICO E IL PARCO DEL CASTELLO DI MIRAMARE

DETERMINA A CONTRARRE

Oggetto: Acquisto di n. 15 flaconi di soluzione gel mani disinfettante – preparato idroalcolico con azione disinfettante contro germi, batteri e virus da fornirsi entro il 15/03/2020

Importo complessivo: a corpo € 300,00 (trecento/00) IVA esclusa (10%), per un importo complessivo comprensivo di IVA (10%) pari a € 330,00 (trecento/30)

CIG Z9A2C51937

IL DIRETTORE

CONSIDERATA l'attuale situazione di emergenza sanitaria internazionale caratterizzata dal diffondersi dell'epidemia da COVID-2019 a livello mondiale e in particolare modo nell'Italia settentrionale;

VISTO il CS N. 9 contenente decalogo elaborato dall'Istituto Superiore della Sanità e dal Ministero della Salute concernente comportamenti da seguire per contenere l'epidemia da COVID-2019 tra cui è inserita la necessità di lavarsi, bene e spesso, le mani con acqua e sapone o con gel a base alcolica;

VISTA la direttiva n. 1/2020 DPF 0012035 del 25/02/2020 della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Ministro per la Pubblica Amministrazione contenente indirizzi operativi di carattere precauzionale per le pubbliche amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, al di fuori delle aree geografiche di cui all'art. 1 del decreto legge n. 6 del 2020, nella quale si dispone l'obbligo per le amministrazioni in questione di diffondere con la massima celerità tra i propri dipendenti le informazioni disponibili sui siti del Ministero della Salute <http://www.salute.gov.it/nuovocoronavirus> e dell'Istituto Superiore di Sanità <https://www.epicentro.iss.it/coronavirus/> tra cui figura la raccomandazione di lavarsi spesso le mani con acqua e sapone o soluzioni in gel a base alcolica;

VISTA la circolare del Segretariato Generale Mibact n. 7 n. prot. 52 del 28/02/2020, rivolta, tra gli altri, a tutti gli Uffici ed Istituti Centrali e periferici e agli Istituti dotati di autonomia speciale, nella quale si

raccomanda la massima scrupolosità nell'applicazione di quanto previsto nella succitata direttiva e di impartire, conseguentemente, le necessarie disposizioni ai dipendenti;

CONSIDERATO che la direttiva in questione prevede l'obbligo per le amministrazioni di comunicare, tempestivamente, al Dipartimento della Funzione Pubblica a mezzo PEC le misure adottate in attuazione della stessa;

VISTO il DPCM del 1 marzo 2020 il quale, all'art 3, dedicato alle misure di informazione e prevenzione sull'intero territorio nazionale, prevede che "nelle scuole di ogni ordine e grado, nelle università, negli uffici delle restanti pubbliche amministrazioni, sono messe a disposizione degli addetti, nonché degli utenti e visitatori, soluzioni disinfettanti per l'igiene delle mani";

CONSIDERATA l'ordinanza contingibile e urgente del 23 febbraio 2020 del Ministro della Salute di Intesa con il Presidente della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia recante "Misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-2019" nella quale si disponeva "sospensione dei servizi di apertura al pubblico dei musei e degli altri istituti e luoghi della cultura di cui all'articolo 101 del D.Lgs. 42/2004 'Codice dei beni culturali e del paesaggio'", nonché dell'efficacia delle disposizioni regolamentari sull'accesso libero o gratuito a tali istituti o luoghi fino al 1 marzo 2020";

CONSIDERATA la successiva ordinanza contingibile ed urgente n. 1/PC del Presidente della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia, in coerenza con quanto stabilito dal DPCM del 1 marzo 2020, nella quale vengono previste misure straordinarie per il contenimento adeguato dell'evolversi della situazione epidemiologica solo per le scuole di ogni ordine e grado, le università, servizi educativi per l'infanzia, corsi di formazione (sospensione), le Direzioni sanitarie ospedaliere, le strutture sanitarie intermedie, le residenze protette per anziani e quelle socio assistenziali (limitazione dell'accesso dei visitatori agli ospiti) fino all'8 marzo 2020 prevedendo implicitamente la fine della misura di sospensione dei servizi di apertura al pubblico dei musei e degli altri istituti e luoghi della cultura di cui al D.Lgs 42/2004 disposta con la precedente ordinanza del 23 febbraio 2020 di cui sopra;

CONSIDERATO pertanto che il Museo Storico e il Parco del Castello di Miramare, a partire dal 2 marzo scorso ha ripristinato i servizi di apertura al pubblico;

CONSIDERATO che il Museo Storico di Miramare ha registrato nel 2019 un afflusso di oltre 300000 visitatori con una media mensile di circa 25000 presenze, con giornate che hanno sfiorato anche i 3000 ingressi;

VISTA pertanto la necessità del Museo Storico e il Parco del Castello di Miramare di dotarsi di un'adeguata quantità di soluzione di gel disinfettante per le mani al fine di garantire la salute e la sicurezza dei propri dipendenti, addetti alla vigilanza e operanti negli uffici amministrativi, nonché di tutti gli utenti in visita allo stesso;

VISTO il nuovo Codice dei contratti pubblici, D.L.gs. 18 aprile 2016, n. 50, come modificato e integrato dal D.L.gs. n.56/2017, con particolare riferimento agli articoli 35 e 36;

VISTI i principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, proporzionalità e trasparenza, indicati nelle Linee Guida n. 4, approvate dall'ANAC con delibera n.1097 del 26 ottobre 2016;

CONSIDERATO, per quanto applicabile, l'art. 36, comma 2 lettera a) del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, il quale dispone che: "*le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000 euro mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici*", con le precauzioni indicate nelle Linee guida n. 4 dell'ANAC, di attuazione del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recanti "**Procedure per l'affidamento dei contratti**

pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”, approvate dal Consiglio dell’Autorità con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016, aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 approvato con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018, nonché nelle relative FAQ aggiornate al 3 luglio 2018;

RITENUTO pertanto di affidare il servizio in oggetto in regime di affidamento diretto sotto soglia, stanti i principi di economicità, efficacia e buon andamento cui deve uniformarsi l’attività amministrativa, ai sensi dell’art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. n. 50 del 18.04.2016 e s.m.i., che consente l’affidamento diretto per servizi e forniture per importi inferiori a € 40.000,00;

ATTIVATA un’indagine di mercato volta ad identificare i possibili fornitori del prodotto gel disinfettante per mani e costata la penuria del bene in questione presso la quasi totalità dei fornitori presenti nel territorio nazionale;

VISTO il preventivo presentato in data 03/03/2020 dalla “Farmacia Al Redentore della dott.ssa E.Tinarelli & c. snc.”, con sede legale in Piazza Cavana, 1 - Trieste (TS), Tel: (+39) 040300940, info@farmaciaalredentore.it, CF 01045940325, registrato al protocollo del Museo Storico e il Parco del Castello di Miramare con n. 533 del 03/03/2020;

VISTO l’art. 1, comma 450, della L. n. 296/2006, così come da ultimo modificato dalla L. n. 145 del 30 dicembre 2018, che impone alle Amministrazioni Pubbliche di fare ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, ovvero ad altri Mercati Elettronici, o al Sistema Telematico, messo a disposizione dalla Centrale Regionale di riferimento, per lo svolgimento delle relative procedure inerenti gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a € 5.000,00;

CONSIDERATO che l’importo del preventivo presentato dalla Farmacia “Al Redentore” è di € 300 (Iva 10% esclusa) per un ammontare complessivo iva inclusa di € 330,00 e quindi ben al di sotto della soglia suindicata;

RITENUTO pertanto di procedere ad affidamento diretto alla “Farmacia al Redentore della dott.ssa E. Tinarelli & C. snc con sede legale in Piazza Cavana, 1 - Trieste (TS), Tel: (+39) 040300940, info@farmaciaalredentore.it, CF 01045940325;

VERIFICATO il possesso del requisito di regolarità contributiva relativo alla “Farmacia al Redentore della dott.ssa E. Tinarelli & C. snc”, attraverso l’acquisizione del DURC on line, di cui al protocollo n. 532 A del Museo Storico e il Parco del Castello di Miramare;

VISTE le Linee Guida della Direzione generale per la regolazione e i contratti pubblici del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, adottato in data 18 luglio 2016, e pubblicate sulla GU – Serie generale - n. 174 del 27 luglio 2016, e le Linee Guida Prot. 3 del 18/07/2016 secondo cui il modello di formulario DGUE (Documento di Gara Unico Europeo), adottato con Regolamento di esecuzione UE 2016/7 della Commissione del 5 gennaio 2016 e pubblicato nella Gazzetta Ufficiale dell’Unione europea L 3/16 del 6 gennaio 2016, per le procedure di cui all’art. 36, comma 2, lett. a) è rimesso alla discrezionalità della singola stazione appaltante;

VISTO l’articolo 85, comma 4 del Codice dei contratti pubblici, dove si legge che a far data dal 18 aprile 2018, il DGUE deve essere utilizzato esclusivamente in formato elettronico, e non più cartaceo, come indicato anche nel comunicato del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti pubblicato il 30 marzo 2018, secondo il modello predisposto esclusivamente in conformità alle regole tecniche che saranno emanate da AgID ai sensi dell’art. 58, comma 10 del Codice dei contratti pubblici;

CONSIDERATO che per gli affidamenti diretti ai sensi del par. 4.2.3 delle Linee guida n. 4 dell'ANAC sopra citate, è necessario acquisire il DGUE secondo il modello disponibile sul sito internet: <https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd/filter?lang=it>

CONSIDERATO che il servizio proponente si riserva di effettuare controlli sulle dichiarazioni ricevute ai sensi dell'art. 71 del DPR n. 445/2000;

VISTO il decreto legislativo 20 ottobre 1998, n. 368, recante "Istituzione del Ministero per i Beni e le Attività Culturali";

VISTO il decreto legislativo 22 gennaio 2004, n. 42, recante "Codice dei beni culturali e del paesaggio", ai sensi dell'art. 10 della legge 6 luglio 2002, n. 137;

VISTO il D.P.R. 207 del 05.10.2010, per le parti compatibili e non abrogate dal citato D.Lgs. 50/2016;

VISTA la legge 24 giugno 2013, n. 71, e, in particolare, i commi da 2 a 10 dell'art.1;

VISTO il D.Lgs. 267/2000 per quanto applicabile, e l'art. 107;

VISTO il DPCM 2 dicembre 2019 n. 169 recante "Il nuovo Regolamento di organizzazione del MIBACT, degli Uffici di diretta collaborazione del Ministro e dell'Organismo Indipendente di Valutazione della Performance", in vigore dal 05/02/2020;

VISTO il D.Lgs. 118/2011 per quanto applicabile;

VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

VISTO il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 recante "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";

VISTA la legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche ed integrazioni, con la quale vengono dettate disposizioni in ordine alla tracciabilità dei flussi finanziari relativi a contratti pubblici di lavori, servizi e forniture al fine di prevenire infiltrazioni criminali;

VISTO l'articolo 29, comma 1, del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i., a norma del quale tutti gli atti relativi alle procedure di affidamento devono essere pubblicati e aggiornati sul profilo del committente, nella sezione "Amministrazione Trasparente";

DATO ATTO dell'avvenuta acquisizione agli atti d'ufficio del codice identificativo di gara Smart CIG tramite il portale dell'ANAC Autorità Nazionale Anticorruzione;

CONSIDERATO che il documento informatico viene firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

VISTO il Decreto prot. MIBACT|DG-MU_SERV I|23/01/2020|0001001-P della Direzione Generale Musei (prot. MIBACT_MU-MIRA|24/01/2020|0000186-A CL. 22.07.01/2/2019, del Museo Storico e il

Parco del Castello di Miramare), con il quale ai sensi dell'art. 23 del D.P.R. 97 del 27 febbraio 2003, si approva l'esercizio provvisorio del bilancio di previsione del 2020 e per gli effetti l'Ente museale è autorizzato fino al 30 aprile 2020 a gestire il bilancio deliberato dal Consiglio d'Amministrazione per un dodicesimo degli stanziamenti previsti da ciascun capitolo sulla base dei dati del bilancio del precedente anno finanziario;

DATO ATTO ai sensi e per gli effetti dell'art. 23 del D.P.R. 97 del 27 febbraio 2003 che al di fuori dei limiti dei dodicesimi, sono consentite le **spese obbligatorie**, ovvero quelle che, per loro natura, **non possono essere pagate frazionandole in dodicesimi**;

VISTO che trattasi di spese obbligatorie in quanto indifferibili, urgenti ed indispensabili ad assicurare la salute del personale e dei visitatori, finalizzate al contenimento e alla gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-2019 sul territorio nazionale italiano ed, in particolare, nelle pubbliche amministrazioni, ed in quanto tali non assoggettabili ai limiti del richiamato regime dei dodicesimi;

DATO ATTO che la somma complessiva di € **300,00** (IVA 10% esclusa) viene imputata agli esercizi in cui l'obbligazione verrà a scadenza, e nello specifico sarà imputato all'esercizio 2020, al capitolo di spesa **"Medicinali e Materiale Sanitario" – 1.3.1.001**.

DETERMINA

DI RITENERE le premesse quali parti integranti e sostanziali del presente provvedimento;

DI AFFIDARE direttamente ex art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016, la fornitura di **n. 15 flaconi di soluzione gel mani disinfettante** – preparato idroalcolico con azione disinfettante contro germe, batteri e virus alla **"Farmacia Al Redentore della dott.ssa E.Tinarelli & c. snc."**, con sede legale in Piazza Cavana, 1 - Trieste (TS), Tel: (+39) 040300940, info@farmaciaalredentore.it, CF 01045940325;

DI DARE ATTO che per le ragioni sopra esposte l'importo qui impegnato non è assoggettato al regime del frazionamento in dodicesimi;

DI PROCEDERE all'acquisizione di apposita autocertificazione della "Farmacia Al Redentore della dott.ssa E.Tinarelli & c. snc" in merito al possesso dei necessari requisiti generali ed, eventualmente, di quelli speciali;

DI DARE ATTO che, a norma dell'art. 183, comma 9 bis del vigente TUEL, non trattasi di spesa ricorrente;

DI STABILIRE che il Responsabile Unico del Procedimento viene individuato nella persona del direttore dott.ssa Andreina Contessa (andreina.contessa@beniculturali.it);

DI DARE ATTO che, ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 1 co. 9 lett. e) della L. n. 190/2012 non sussistono cause di conflitto di interesse, anche potenziale, nei confronti del Responsabile Unico del presente Procedimento;

DI PROVVEDERE alla relativa liquidazione con successivo atto, a fornitura avvenuta ed a presentazione di regolare fattura;

DI STABILIRE che:

- a) con l'accettazione del presente affidamento il fornitore assume, a pena di nullità del contratto, gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge n. 136/2010 e si impegna alla comunicazione del conto corrente dedicato ad appalti/commesse pubbliche di cui al comma 7 del citato articolo;
- b) il mancato utilizzo dello strumento del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti di incasso/pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni costituisce causa di risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 3, comma 9 bis, della Legge n. 136/2010;

Il presente impegno sarà inserito nel Capitolo di spesa "**Medicinali e Materiale Sanitario**" 1.1.3.045 e sarà imputato all'Esercizio Finanziario 2020.

IL DIRETTORE

Andreina Contessa, Ph.D.

