



*Ministero*  
*per i beni e le attività culturali*  
*e per il turismo*

DIREZIONE GENERALE MUSEI

MUSEO STORICO E IL PARCO DEL CASTELLO  
DI MIRAMARE

**DETERMINA A CONTRARRE**

**Oggetto: Affidamento del servizio di redazione del progetto definitivo del nuovo allestimento degli Appartamenti del duca d'Aosta**

Importo complessivo: € 10.000, oltre a IVA (22%) e contributi previdenziali (4%) **TOTALE € 12.600.**

**CIG: Z0D3073261**

**IL DIRETTORE**

**PREMESSO** che il Museo Storico e il Parco del Castello di Miramare intende realizzare un nuovo allestimento per la sezione del Museo Storico denominata “Appartamenti del duca d'Aosta”, attualmente chiusa al pubblico, allo scopo di rinnovare il racconto museale, valorizzare adeguatamente i beni in esposizione e renderli fruibili a un pubblico il più possibile ampio e diversificato;

**VISTO** l'avviso pubblico di manifestazione d'interesse per la partecipazione alla procedura negoziata ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera b) del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. per l'affidamento di lavori di allestimento museale, suddivisi in tre lotti funzionali, nella sezione del percorso museale del Museo Storico e il Parco del Castello di Miramare, denominata “Appartamenti del duca d'Aosta”, pubblicato il 30/09/2020;

**VISTE** le 26 istanze pervenute alla manifestazione di interesse sopra citata;

**CONSIDERATO** che l'Amministrazione ha ritenuto opportuno affidare a n. 3 operatori, selezionati tra coloro che avevano presentato istanza, la redazione di una proposta preliminare di progetto;

**VISTE** le proposte preliminari presentate dai tre operatori, agli atti di questa amministrazione ai protocolli

- MIBACT|MIBACT\_MU-MIRA|30/11/2020|0004015-A,
- MIBACT|MIBACT\_MU-MIRA|30/11/2020|0004016-A,
- MIBACT|MIBACT\_MU-MIRA|01/12/2020|0004038-A;

**VALUTATA** la proposta presentata da TORTELLI FRASSONI ARCHITETTI ASSOCIATI (n. Prot. MIBACT|MIBACT\_MU-MIRA|01/12/2020|0004038-A) come la più adeguata alle richieste

dell'amministrazione per versatilità delle soluzioni, adattabilità al programma culturale e comunicativo del Museo e piena rispondenza ai parametri di tutela e valorizzazione statuiti dal Ministero;

**CONSIDERATA** la necessità di elaborare la proposta preliminare selezionata dall'Amministrazione in un progetto definitivo di allestimento;

**VISTO** il preventivo dello studio TORTELLI FRASSONI ARCHITETTI ASSOCIATI pervenuto all'Amministrazione (prot. MIBACT|MIBACT\_MU-MIRA|28/01/2021|0000256-A) che quantifica in € **10.000,00** (oltre a IVA e cassa di previdenza) il costo del servizio di redazione del progetto definitivo di allestimento, da svolgersi entro il termine massimo di 60gg dalla ricezione della lettera di incarico, comprendente la consegna di tutti gli elaborati di seguito elencati:

- Relazione descrittiva degli interventi
- Tavole grafico progettuali (planimetria, piante, sezioni, prospetti) in scala 1:50
- Documentazione fotografica
- Schema di composizione grafica
- Computo estimativo degli interventi
- Cronoprogramma.

**VISTA** la determina dirigenziale n. 207 del 29/12/2020 che impegna nell'Esercizio Finanziario 2020 fondi pari a € 100.000 IVA inclusa, per l'allestimento della sezione del percorso museale denominata "Appartamenti del duca d'Aosta", di cui € 73.862,53 sul capitolo di spesa 2.1.2.024 – Allestimenti museali,

**VISTO** che, per l'attuazione degli obiettivi previsti dalla normativa richiamata, ogni appalto pubblico, a prescindere dall'entità della spesa, deve essere munito del codice identificativo di gara;

**TENUTO CONTO** dell'obbligatorietà del C.I.G./Smart C.I.G., a prescindere dall'importo dell'appalto;

**DATO ATTO** che, ai sensi dell'art. 3 della Legge 13/08/2010 n.136, modificata dal D.L. 12 novembre 2010, n. 187, per la realizzazione dell'intervento il numero di Smart CIG è quello indicato in intestazione, uno per ciascun incarico che verrà affidato;

**DATO ATTO** che il Responsabile del Procedimento è la dr.ssa **Andreina Contessa** (andreina.contessa@beniculturali.it), coadiuvata dal Funzionario Storico dell'Arte dott. **Fabio Tonzar** (fabio.tonzar@beniculturali.it) e dal Funzionario Architetto arch. **Francesco Krecic** (francesco.krecic@beniculturali.it);

**DATO ATTO** che la somma complessiva è pari a € **12.600,00**, incluse IVA e cassa di previdenza, nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria, di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni, in considerazione dell'esigibilità della medesima, viene imputata agli esercizi in cui l'obbligazione verrà a scadenza, e nello specifico per quanto riguarda l'Esercizio Finanziario anno 2020, al **capitolo di spesa 2.1.2.024 – Allestimenti museali**, giusta la determina dirigenziale 207/2020;

**CONSIDERATO** che ci si riserva di effettuare controlli sulle dichiarazioni ricevute ai sensi dell'art. 71 del DPR n. 445/2000;

## DETERMINA

- 1) **DI AFFIDARE** la realizzazione del progetto definitivo di allestimento della sezione del percorso museale 'Appartamenti del duca d'Aosta' a TORTELLI FRASSONI ARCHITETTI ASSOCIATI, CF e PI: 03150580177, sede legale in via Marsala, 17, CAP 25122 – Brescia, PEC: tortelli.frassoni@archiworldpec.it

- 2) **DI IMPEGNARE** a tal fine l'importo complessivo a corpo di € **12.600,00**;
- 3) **DI PRECISARE**, a norma dell'art. 183, comma 9 bis del vigente TUEL, che trattasi di spesa non ricorrente;
- 4) **DI DARE ATTO** altresì ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 1 co. 9 lett. e) della L. n. 190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del responsabile del presente procedimento;
- 5) **DI DARE ATTO** che alla liquidazione si provvederà a presentazione di regolare fattura;
- 6) **DI DARE ATTO** che non si procederà alla stipula del contratto ma si procederà alla sottoscrizione, accettazione e approvazione della Lettera di Incarico da parte di ciascuna delle società incaricate;
- 7) **DI PROCEDERE** all'acquisizione di apposita autocertificazione della società affidataria in merito al possesso dei necessari requisiti generali e speciali a cura del RUP;
- 8) **DI DARE ATTO** che ai sensi dell'art. 3 della Legge 10/08/2010 n.136 e s.m.i. ciascuna società aggiudicataria deve adempiere all'obbligo della tracciabilità dei flussi finanziari attinenti il servizio;
- 9) **DI DARE ATTO** che il contratto sarà soggetto a risoluzione nel caso in cui le transazioni finanziarie siano state eseguite senza avvalersi di Banche o Poste SPA, ovvero in assenza di altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, nonché qualora lo stesso evidenzi violazioni al capitolato e/o vizi contrattuali.

Il presente impegno sarà inserito ed imputato, ex DPR 97/2003, nel **capitolo di Bilancio - 2.1.2.024 Allestimenti museali**, a carico dell'Esercizio Finanziario anno 2020.

Il Direttore  
Andreina Contessa, Ph.D.  
*(firmato digitalmente)*