



Ministero per i beni e le attività culturali

DIREZIONE GENERALE MUSEI

MUSEO STORICO E IL PARCO DEL CASTELLO DI MIRAMARE

viale Miramare – 34151 TRIESTE (TS)

www.castello-miramare.it

tel: 040 224143

e-mail: mu-mira@beniculturali.it

pec: mbac-mu-mira@mailcert.beniculturali.it

MUSEO STORICO E IL PARCO DEL CASTELLO DI MIRAMARE

Determina a contrarre n. 74 del 24 luglio 2019

Oggetto: Affidamento diretto dell'incarico per il servizio relativo alla disinfezione di blatte e ratti all'interno degli spazi del Castello di Miramare e di alcune aree del Parco del Castello di Miramare affidato all'Ente pubblico ASUTS – Azienda Sanitaria Universitaria Integrata di Trieste - Dipartimento di Prevenzione S.C. Igiene e Sanità Pubblica

Importo complessivo pari a €. 346,33 (Euro Trecentoquarantasei/33) compresa IVA e ogni onere di legge

SMART CIG: ZEF294CBE7

IL DIRETTORE

CONSIDERATA la necessità di porre in essere ogni operazione necessaria a garantire ed assicurare la piena funzionalità della struttura e la efficiente erogazione dei servizi;

CONSIDERATO il rilevante ed in costante aumento numero di visitatori che frequentano il Parco del Castello di Miramare, specialmente durante la stagione estiva e primaverile, da cui si rende necessario attuare ogni misura per garantire al pubblico e ai lavoratori dipendenti della struttura una salubre fruizione degli spazi interni del Museo del Castello di Miramare e di alcune aree, in particolare quelle maggiormente frequentate del Parco di Miramare, in particolare il Piazzale del Castello;

ATTESO CHE risulta mancante presso l'Ente una professionalità che possa provvedere a porre in essere servizi quali la disinfezione da blatte e ratti eventualmente presenti all'interno degli spazi del Museo del Castello di Miramare e di alcune aree esterne particolarmente frequentate da turisti;

RITENUTO necessario ed opportuno avvalersi della professionalità di un ente specializzato nella cura e nella prevenzione dell'Igiene e Sanità pubblica;



Museo Storico e il Parco del Castello di Miramare
Viale Miramare – 34151 Trieste

e-mail: mu-mira@beniculturali.it - p.e.c.: mbac-mu-mira@mailcert.beniculturali.it

DATO ATTO che per le specifiche caratteristiche tipologiche e territoriali non sono attive convenzioni nel mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) di CONSIP oppure ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi della vigente normativa, ai fini dell'acquisizione di beni e servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento;

VISTO l'art. 32, comma 2 del D.lgs 18 aprile 2016, n. 50, il quale dispone che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

VISTO l'art. 36, comma 2 lettera a) del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, il quale dispone che: *“l'affidamento e l'esecuzione dei lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000,00 euro possa avvenire tramite affidamento diretto”*, con le precauzioni indicate nelle Linee guida n. 4 dell'ANAC, di attuazione del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recanti “Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”, approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016, aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 approvato con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018, nonché nelle relative FAQ aggiornate al 3 luglio 2018, talché si è preceduto in ogni caso ad apposita indagine di mercato;

CONSIDERATO il pregevole e costante lavoro di prevenzione sanitaria pubblica volta a ridurre la presenza di zanzara tigre nel territorio e prevenire la diffusione di malattie condotto dall'Azienda Sanitaria Universitaria Integrata di Trieste, Via Sai 1-3, 34128 Trieste (TS), C.F. e P.IVA 01258370327;

CONSIDERATI i due diversi preventivi richiesti ad ASUITS, come anagrafata, prot. n.1211 class. 23.07.00/45 del 10/07/2019 e prot. n. 1212 class. 23.07.00/45 del 10/07/2019 conservati agli atti di questo Ente;

CONSIDERATA la specifica preparazione e la competenza professionale sviluppata dal Dipartimento di Prevenzione S.C. Igiene e Sanità Pubblica dell'ASUITS che evidenzia una significativa esperienza ed un elevato livello specialistico e qualitativo degli incarichi affidati nel pregresso;

CONSIDERATO che il documento informatico viene firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs. 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa;

RITENUTO di affidare il servizio in oggetto con procedura sotto soglia in regime di affidamento diretto, stante i principi di economicità, efficacia e buon andamento cui deve uniformarsi l'attività amministrativa, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. n. 50 del 18.04.2016 e s.m.i., che consente l'affidamento diretto per servizi e forniture per importi inferiori a € 40.000,00;



Museo Storico e il Parco del Castello di Miramare
Viale Miramare – 34151 Trieste

e-mail: mu-mira@beniculturali.it - p.e.c.: mbac-mu-mira@mailcert.beniculturali.it

INDIVIDUATA nello specifico a ASUITS – Azienda Sanitaria Universitaria Integrata di Trieste - Dipartimento di Prevenzione S.C. Igiene e Sanità Pubblica, con sede a Trieste in via Sai 1-3, C.F. e P.IVA 01258370327;

PRECISATO che l'ente individuato, come sopra anagrafato, si è dichiarato disponibile, come risulta dagli accordi intercorsi con la direzione del Museo Storico e il Parco del Castello di Miramare, ad accettare l'incarico diretto per il servizio relativo alla disinfezione da blatte e ratti eventualmente presenti all'interno degli spazi del Museo del Castello di Miramare e di alcune aree esterne particolarmente frequentate da turisti, da realizzarsi per un totale di n.2 interventi di derattizzazione e n.1 intervento contro le blatte nel periodo compreso da **agosto 2019 ad aprile 2020** (in relazione anche alle eventuali segnalazioni dei dipendenti del Museo), per un importo pari ad € **346,33** inclusi tutti gli oneri di legge;

RITENUTO pertanto di affidare il servizio illustrato all'Ente ASUITS – Azienda Sanitaria Universitaria Integrata di Trieste - Dipartimento di Prevenzione S.C. Igiene e Sanità Pubblica così come sopra anagrafata;

VISTE le Linee Guida della Direzione generale per la regolazione e i contratti pubblici del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, adottato in data 18 luglio 2016, e pubblicate sulla GU – Serie generale - n. 174 del 27 luglio 2016, e le Linee Guida Prot. 3 del 18/07/2016 secondo cui il modello di formulario DGUE (documento di gara unico europeo), adottato con Regolamento di esecuzione UE 2016/7 della Commissione del 5 gennaio 2016 e pubblicato nella Gazzetta Ufficiale dell'Unione europea L 3/16 del 6 gennaio 2016, per le procedure di cui all'art. 36, comma 2, lett. a) è rimesso alla discrezionalità della singola stazione appaltante.

VISTO l'articolo 85, comma 4 del Codice dei contratti pubblici, dove si legge che a far data dal 18 aprile 2018, il DGUE deve essere utilizzato esclusivamente in formato elettronico, e non più cartaceo, come indicato anche nel comunicato del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti pubblicato il 30 marzo 2018, secondo il modello predisposto esclusivamente in conformità alle regole tecniche che saranno emanate da AgID ai sensi dell'art. 58, comma 10 del Codice dei contratti pubblici;

CONSIDERATO che per gli affidamenti diretti, ai sensi delle Linee Guida n. 4 dell'ANAC sopra citate, è necessario acquisire il DGUE secondo il modello disponibile sul sito internet: <https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd/filter?lang=it>

CONSTATATA altresì la congruità dei prezzi, in rapporto ai servizi necessitati, indicati nell'offerta inviata alla Direzione del Museo, prot. n.1211 class. 23.07.00/45 del 10/07/2019 e prot. n. 1212 class. 23.07.00/45 del 10/07/2019 del Museo Storico e il Parco del Castello di Miramare *ut supra* protocollata;

VISTO il decreto legislativo 20 ottobre 1998, n. 368, recante “Istituzione del Ministero per i Beni e le



Attività Culturali”;

VISTO il decreto legislativo 22 gennaio 2004, n. 42, recante “Codice dei beni culturali e del paesaggio”, ai sensi dell’art. 10 della legge 6 luglio 2002, n. 137 e il D.Lgs. 50/2016;

VISTO il D.P.R. 207 del 05.10.2010, per le parti compatibili e non abrogate dal citato D.Lgs. 50/2016;

VISTA la legge 24 giugno 2013, n. 71, e, in particolare, i commi da 2 a 10 dell’art.1;

VISTO il D.Lgs. 267/2000 per quanto applicabile, e l’art. 107;

VISTO il D.Lgs. 118/2011 per quanto applicabile;

VISTO il DPCM 29 agosto 2014, n. 171, recante “Regolamento di organizzazione del Ministero dei beni e delle attività culturali e del turismo, degli uffici della diretta collaborazione del Ministro e dell’Organismo indipendente di valutazione della performance, a norma dell’articolo 16, comma 4, del decreto-legge 24 aprile 2014, n. 66, convertito, con modificazioni, dalla legge 23 giugno 2014, n. 89” e s.m.i.;

VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;

VISTO il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 recante “Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull’aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d’appalto degli enti erogatori nei settori dell’acqua, dell’energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture;

VISTA la legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche ed integrazioni, con la quale vengono dettate disposizioni in ordine alla tracciabilità dei flussi finanziari relativi a contratti pubblici di lavori, servizi e forniture al fine di prevenire infiltrazioni criminali;

VISTO che, per l’attuazione degli obiettivi previsti dalla normativa richiamata, ogni appalto pubblico, a prescindere dall’entità della spesa, deve essere munito del codice identificativo di gara;

VISTO che per la richiesta del CIG occorre innanzi tutto essere accreditati presso l’autorità preposta al rilascio;

TENUTO CONTO dell’obbligatorietà del CIG, a prescindere dall’importo dell’appalto;

DATO ATTO che, ai sensi dell’art. 3 della Legge 13/08/2010 n.136, modificata dal D.L. 12 novembre 2010, n. 187, per la realizzazione dell’intervento il numero **SMART CIG** richiesto è: **ZEF294CBE7**;

RICORDATO che il Responsabile del Procedimento è il Direttore del Museo, dr.ssa Andreina Contessa (andreina.contessa@beniculturali.it) coadiuvato da un funzionario tecnico individuato dalla Direzione;

DATO ATTO la somma di € **346,33** oltre a tutti gli oneri di legge, nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria, di cui all’allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23



Museo Storico e il Parco del Castello di Miramare
Viale Miramare – 34151 Trieste

e-mail: mu-mira@beniculturali.it - p.e.c.: mbac-mu-mira@mailcert.beniculturali.it

giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni, in considerazione dell'esigibilità della medesima, viene imputata agli esercizi in cui l'obbligazione verrà a scadenza, e nello specifico l'importo contrattuale sarà coperto dal capitolo di spesa **1.1.3.190 "Pulizia e disinfestazione" dell'Esercizio finanziario 2019**;

CONSIDERATO che il servizio proponente si riserva di effettuare controlli sulle dichiarazioni ricevute ai sensi dell'art. 71 del DPR n. 445/2000;

DATO ATTO che, verificata la natura del servizio, non esistono rischi di interferenze nell'ambito lavorativo, in quanto non esiste contiguità fisica, né di spazio tra i dipendenti dell'Ente Autonomo e l'affidatario del servizio in oggetto, per cui non si ritiene necessaria la predisposizione del D.U.V.R.I. (documento unico di valutazione dei rischi da interferenze) prevista dall'articolo 26 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81, recante norme in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro e conseguentemente non è necessario prevedere costi relativi alla sicurezza sul lavoro.

DETERMINA

- di richiamare le premesse quali facenti parte integrante e sostanziale del presente atto;
- di affidare direttamente ex art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016, all'ente ASUITS – Azienda Sanitaria Universitaria Integrata di Trieste - Dipartimento di Prevenzione S.C. Igiene e Sanità Pubblica, Via Sai 1-3, 34128 Trieste (TS) C.F. e P.IVA 01258370327 l'incarico diretto per il servizio relative alla disinfezione degli spazi interni del Museo e degli spazi esterni del Parco maggiormente frequentati da blatte e ratti;
- di prevedere un importo complessivo pari a € **346,33**, comprensivo di ogni onere di legge, per tale servizio che verrà realizzato in **n.2 interventi** per la derattizzazione (da programarsi nel mese di Agosto 2019 e nel mese di marzo/aprile 2020 in relazione anche ad eventuali segnalazioni dei dipendenti del Museo stesso), e **n. 1 intervento** contro le blatte (da programarsi entro settembre 2020);
- di affidare all'Ente pubblico di cui sopra, il servizio di disinfezione contro ratti e blatte;
- fatturazione stabilita in una unica soluzione al termine dell'anno 2019 in modo da rientrare nell'Esercizio finanziario 2019. Tutti i mezzi e strumenti necessari all'ottimale svolgimento dell'attività saranno a cura e carico dell'Ente sopra anagrafato; parimenti ogni ed eventuale copertura assicurativa sia professionale sia infortunistica. Tutte le eventuali spese saranno in ogni caso da considerarsi incluse nell'ammontare economico retributivo delle prestazioni richieste, come sopra indicato;



Museo Storico e il Parco del Castello di Miramare
Viale Miramare – 34151 Trieste

e-mail: mu-mira@beniculturali.it - p.e.c.: mbac-mu-mira@mailcert.beniculturali.it

- di precisare, a norma dell'art. 183, comma 9 bis del vigente TUEL, che non trattasi di spesa ricorrente;
- di dare atto altresì ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 1 co. 9 lett. e) della L. n. 190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del responsabile del presente procedimento;
- di dare atto che non si procederà alla stipula del contratto ma si procederà alla sottoscrizione, accettazione e approvazione della Lettera di Incarico da parte dell'Ente ASUITS – Azienda Sanitaria Universitaria Integrata di Trieste - Dipartimento di Prevenzione S.C. Igiene e Sanità Pubblica, come sopra anagrafato;
- di procedere all'acquisizione di apposita autocertificazione dell'ente ASUITS – Azienda Sanitaria Universitaria Integrata di Trieste - Dipartimento di Prevenzione S.C. Igiene e Sanità Pubblica incaricato, in merito al possesso dei necessari requisiti generali e speciali a cura del RUP;
- che ai sensi dell'art. 3 della Legge 10/08/2010 n.136 e s.m.i. il soggetto aggiudicatario deve adempiere all'obbligo della tracciabilità dei flussi finanziari attinenti il servizio;
- che il contratto sarà soggetto a risoluzione nel caso in cui le transazioni finanziarie siano state eseguite senza avvalersi di Banche o Poste SPA, ovvero in assenza di altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, nonché qualora lo stesso evidenzi violazioni al capitolato e/o vizi contrattuali.

Il presente impegno sarà inserito ed imputato, ex DPR 97/2003, nello specifico l'importo contrattuale sarà coperto nell'Esercizio finanziario 2019 di codesto ente dal capitolo di spesa **1.1.3.190 “Pulizia e disinfestazione” dell'Esercizio finanziario 2019.**

Il Direttore
Andreina Contessa, Ph.D.

