



*Ministero per i beni e le attività culturali*

DIREZIONE GENERALE MUSEI

MUSEO STORICO E IL PARCO DEL CASTELLO DI MIRAMARE

viale Miramare – 34151 TRIESTE (TS)

[www.castello-miramare.it](http://www.castello-miramare.it)

tel: 040 224143

e-mail: [mu-mira@beniculturali.it](mailto:mu-mira@beniculturali.it)

pec: [mbac-mu-mira@mailcert.beniculturali.it](mailto:mbac-mu-mira@mailcert.beniculturali.it)

## MUSEO STORICO E IL PARCO DEL CASTELLO DI MIRAMARE

Determina a contrarre n. 34 del 16 aprile 2019

**Oggetto: Affidamento dell'incarico per la fornitura di parapetti lineari e inclinati di disegno semplice da posizionarsi lungo alcuni percorsi pedonali del Parco del Castello di Miramare – II lotto**

**Importo complessivo pari a €. 13.600,00 (Euro Tredicimilaseicento/00) IVA esclusa per un totale complessivo pari a €. 16.592,00**

**SMART CIG: Z572814A96**

### IL DIRETTORE

**CONSIDERATA** la necessità di porre in essere ogni operazione necessaria a garantire ed assicurare la piena funzionalità della struttura e la efficiente erogazione dei servizi;

**CONSIDERATO** che una vasta area del Parco del Castello di Miramare, posta a monte del Viale del Lecci è stata oggetto di un importante e oneroso lavoro di recupero forestale e di restauro delle opere a verde, e che a partire dal mese di aprile 2019, saranno nuovamente aperte ai visitatori del comprensorio di Miramare;

**CONSIDERATA** la mancanza di adeguata protezione di alcuni percorsi pedonali all'interno del parco del Castello di Miramare, dovuta ad una totale assenza di parapetti o ad un deperimento dell'efficienza dei parapetti lignei esistenti;

**ATTESO CHE** risulta mancante un servizio di piccola manutenzione attivato presso l'Ente stesso che possa provvedere a tali operazioni di fornitura di materiale d'uso ordinario e di quotidiana e costante manutenzione del patrimonio del Museo e del Parco del Castello di Miramare;



Museo Storico e il Parco del Castello di Miramare  
Viale Miramare – 34151 Trieste

e-mail: [mu-mira@beniculturali.it](mailto:mu-mira@beniculturali.it) - p.e.c.: [mbac-mu-mira@mailcert.beniculturali.it](mailto:mbac-mu-mira@mailcert.beniculturali.it)

**CONSIDERATA** la presenza all'interno del Parco di elementi architettonici, quali bersò, pergolati e parapetti e gazebo in struttura metallica;

**RITENUTO** pertanto che i parapetti metallici presentino caratteristiche estetiche, funzionali e strutturali adatte al contesto del Parco storico del Castello di Miramare;

**RITENUTO** opportuno avvalersi della professionalità di un operatore economico specializzato nella realizzazione di opere metalliche di qualità adatte ad essere posizionate in contesti architettonico paesaggistici di pregio come il Parco Storico del Castello di Miramare;

**DATO ATTO** che per le specifiche caratteristiche tipologiche e territoriali non sono attive convenzioni nel mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) di CONSIP oppure ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi della vigente normativa, ai fini dell'acquisizione di beni e servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento;

**VISTO** l'art. 32, comma 2 del D.lgs 18 aprile 2016, n. 50, il quale dispone che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

**VISTO** l'art. 36, comma 2 lettera a) del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, il quale dispone che: *“l'affidamento e l'esecuzione dei lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000,00 euro possa avvenire tramite affidamento diretto”*, con le precauzioni indicate nelle Linee guida n. 4 dell'ANAC, di attuazione del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recanti “Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”, approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016, aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 approvato con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018, nonché nelle relative FAQ aggiornate al 3 luglio 2018, talché si è preceduto in ogni caso ad apposita indagine di mercato;

**CONSIDERATO** il pregevole risultato conseguito con la realizzazione di un primo lotto di parapetti metallici, assegnato alla ditta “Il Fabbro” snc di Bruno e Marco Usupiazza, con sede a di Gradisca di Isonzo (GO), Via Palmanova 37, avente P. IVA e C.F. 00436870315 con determina a contrarre n. 95 del 19 dicembre 2018 e conservata agli atti di questo Ente; incarico formalizzato con lettera di incarico prot. n. 1530 del 24 dicembre 2018; incarico terminato entro i termini contrattuali e certificato con C.R.E. prot. n. 610 del 03.04.2019;



**CONSIDERATO** che il preventivo presentato dalla ditta “Il Fabbro” snc di Bruno e Marco Usupiazza, oltre a risultare più basso in relazione al servizio offerto, risulta altresì essere maggiormente rispondente alle esigenze del Museo Storico e il Parco del Castello di Miramare, per la sua specifica preparazione tecnica pregressa;

**CONSIDERATO ALTRESÌ** che il profilo professionale della “Il Fabbro” snc di Bruno e Marco Usupiazza evidenzia una significativa esperienza ed un elevato livello tecnico e qualitativo degli incarichi affidati nel pregresso;

**CONSIDERATO** che il documento informatico viene firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs. 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa;

**RITENUTO** di affidare il servizio in oggetto con procedura sotto soglia in regime di affidamento diretto, stante i principi di economicità, efficacia e buon andamento cui deve uniformarsi l’attività amministrativa, ai sensi dell’art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. n. 50 del 18.04.2016 e s.m.i., che consente l’affidamento diretto per servizi e forniture per importi inferiori a € 40.000,00;

**INDIVIDUATA** la persona giuridica nella ditta “Il Fabbro” snc di Bruno e Marco Usupiazza, con sede in via Palmanova n. 37, 34072 Gradisca d’Isonzo (GO), avente P.IVA e C.F. 00436870315;

**PRECISATO** che la ditta individuata, rappresentata dal signor Bruno Usupiazza, nato a Gorizia (GO) il 16.02.1961, CF SPZBRN61B16E098H, e dal signor Marco Usupiazza, nato a Gorizia (GO) il 08.02.1969, CF SPZMRC69H08E098J, si è dichiarata disponibile, come risulta dagli accordi intercorsi con la Direzione del Museo, ad affidare l’incarico diretto per la fornitura di parapetti lineari e inclinati di disegno semplice da posizionarsi lungo alcuni percorsi pedonali del Parco del Castello di Miramare, da fornirsi entro il termine ultimo del 31 maggio 2019, per un importo pari ad € 13.600,00 oltre a IVA (22%);

**RITENUTO** pertanto di affidare il servizio illustrato alla ditta “Il Fabbro” snc di Bruno e Marco Usupiazza, così come sopra anagrafata;

**VISTE** le Linee Guida della Direzione generale per la regolazione e i contratti pubblici del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, adottato in data 18 luglio 2016, e pubblicate sulla GU – Serie generale - n. 174 del 27 luglio 2016, e le Linee Guida Prot. 3 del 18/07/2016 secondo cui il modello di formulario DGUE (documento di gara unico europeo), adottato con Regolamento di esecuzione UE 2016/7 della Commissione del 5 gennaio 2016 e pubblicato nella Gazzetta Ufficiale dell’Unione europea L 3/16 del 6 gennaio 2016, per le procedure di cui all’art. 36, comma 2, lett. a) è rimesso alla discrezionalità della singola stazione appaltante.



Museo Storico e il Parco del Castello di Miramare  
Viale Miramare – 34151 Trieste

e-mail: [mu-mira@beniculturali.it](mailto:mu-mira@beniculturali.it) - p.e.c.: [mbac-mu-mira@mailcert.beniculturali.it](mailto:mbac-mu-mira@mailcert.beniculturali.it)

**VISTO** l'articolo 85, comma 4 del Codice dei contratti pubblici, dove si legge che a far data dal 18 aprile 2018, il DGUE deve essere utilizzato esclusivamente in formato elettronico, e non più cartaceo, come indicato anche nel comunicato del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti pubblicato il 30 marzo 2018, secondo il modello predisposto esclusivamente in conformità alle regole tecniche che saranno emanate da AgID ai sensi dell'art. 58, comma 10 del Codice dei contratti pubblici;

**CONSIDERATO** che per gli affidamenti diretti, ai sensi delle Linee Guida n. 4 dell'ANAC sopra citate, è necessario acquisire il DGUE secondo il modello disponibile sul sito internet: <https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd/filter?lang=it>

**CONSTATATA** altresì la congruità dei prezzi, in rapporto ai servizi necessitati, indicati nell'offerta inviata alla Direzione del Museo, prot. n. 1486 del 19/12/2018, Cl. 23.07.00 Fasc. 3 del Museo Storico e il Parco del Castello di Miramare *ut supra* protocollata;

**VISTO** il decreto legislativo 20 ottobre 1998, n. 368, recante "Istituzione del Ministero per i Beni e le Attività Culturali";

**VISTO** il decreto legislativo 22 gennaio 2004, n. 42, recante "Codice dei beni culturali e del paesaggio", ai sensi dell'art. 10 della legge 6 luglio 2002, n. 137 e il D.Lgs. 50/2016;

**VISTO** il D.P.R. 207 del 05.10.2010, per le parti compatibili e non abrogate dal citato D.Lgs. 50/2016;

**VISTA** la legge 24 giugno 2013, n. 71, e, in particolare, i commi da 2 a 10 dell'art.1;

**VISTO** il D.Lgs. 267/2000 per quanto applicabile, e l'art. 107;

**VISTO** il D.Lgs. 118/2011 per quanto applicabile;

**VISTO** il DPCM 29 agosto 2014, n. 171, recante "Regolamento di organizzazione del Ministero dei beni e delle attività culturali e del turismo, degli uffici della diretta collaborazione del Ministro e dell'Organismo indipendente di valutazione della performance, a norma dell'articolo 16, comma 4, del decreto-legge 24 aprile 2014, n. 66, convertito, con modificazioni, dalla legge 23 giugno 2014, n. 89" e s.m.i.;

**VISTO** il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

**VISTO** il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 recante "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi



a lavori, servizi e forniture;

**VISTA** la legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche ed integrazioni, con la quale vengono dettate disposizioni in ordine alla tracciabilità dei flussi finanziari relativi a contratti pubblici di lavori, servizi e forniture al fine di prevenire infiltrazioni criminali;

**VISTO** che, per l'attuazione degli obiettivi previsti dalla normativa richiamata, ogni appalto pubblico, a

prescindere dall'entità della spesa, deve essere munito del codice identificativo di gara;

**VISTO** che per la richiesta del CIG occorre innanzi tutto essere accreditati presso l'autorità preposta al rilascio;

**TENUTO CONTO** dell'obbligatorietà del CIG, a prescindere dall'importo dell'appalto;

**DATO ATTO** che, ai sensi dell'art. 3 della Legge 13/08/2010 n.136, modificata dal D.L. 12 novembre

2010, n. 187, per la realizzazione dell'intervento il numero SMART CIG richiesto è: **Z572814A96**;

**RICORDATO** che il Responsabile del Procedimento è il Direttore del Museo, dr.ssa Andreina Contessa ([andreina.contessa@beniculturali.it](mailto:andreina.contessa@beniculturali.it)) coadiuvato da un funzionario tecnico individuato dalla Direzione;

**DATO ATTO** la somma di € 13.600,00 oltre agli oneri di legge, per una cifra totale di €. 16.592,00 nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria, di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni, in considerazione dell'esigibilità della medesima, viene imputata all'esercizio in cui l'obbligazione verrà a scadenza, e nello specifico l'importo contrattuale sarà coperto, per la cifra di €. 10.000,00 dal capitolo di spesa **2.1.2.002** "Mobili e arredi", e per €. 6.592,00 dal capitolo di spesa **1.2.1.161** "Manutenzione ordinaria e riparazione di beni immobili di valore culturale, storico e artistico", nell'Esercizio finanziario 2019;

**CONSIDERATO** che il servizio proponente si riserva di effettuare controlli sulle dichiarazioni ricevute ai sensi dell'art. 71 del DPR n. 445/2000;

**VISTO** il risultato regolare del D.U.R.C. On line Inail, Documento Unico Regolarità Contributiva, n. protocollo INAIL\_14530547 del 16/04/2019, prot. 703 del 16/04/2019, cl 23.07.00 Fasc. 3 conservato agli atti del Museo Storico e il Parco del Castello di Miramare;

**DATO ATTO** che, verificata la natura del servizio, non esistono rischi di interferenze nell'ambito lavorativo, in quanto non esiste contiguità fisica, né di spazio tra i dipendenti dell'Ente Autonomo e l'affidatario del servizio in oggetto, per cui non si ritiene necessaria la predisposizione del



D.U.V.R.I. (documento unico di valutazione dei rischi da interferenze) prevista dall'articolo 26 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81, recante norme in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro e conseguentemente non è necessario prevedere costi relativi alla sicurezza sul lavoro.

### DETERMINA

- di richiamare le premesse quali facenti parte integrante e sostanziale del presente atto;
- di affidare direttamente ex art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016, previa indagine di mercato, alla ditta Il Fabbro snc di Bruno e Marco Usupiazza, con sede in via Palmanova n.37, 34072 Gradisca d'Isonzo (GO), P.IVA – C.F. 00436870315 la fornitura di parapetti lineari e inclinati di disegno semplice da posizionarsi lungo alcuni percorsi pedonali del Parco del Castello di Miramare;
- di prevedere un importo complessivo pari a €. 16.592,00 comprensiva di IVA (22%) per fornitura di parapetti lineari e inclinati di disegno semplice da posizionarsi lungo alcuni percorsi pedonali del Parco del Castello di Miramare, per un totale di 85 m, che verranno forniti entro il 31 maggio 2019;
- la lavorazione si intende comprensiva di ogni onere;
- fatturazione stabilita in una unica soluzione al termine dei lavori certificati da funzionario tecnico del Museo. Tutti i mezzi e strumenti necessari all'ottimale svolgimento dell'attività saranno a cura e carico della ditta sopra anagrafata; parimenti ogni ed eventuale copertura assicurativa sia professionale sia infortunistica. Tutte le eventuali spese saranno in ogni caso da considerarsi incluse nell'ammontare economico retributivo delle prestazioni richieste, come sopra indicato;
- di precisare, a norma dell'art. 183, comma 9 bis del vigente TUEL, che non trattasi di spesa ricorrente;
- di dare atto altresì ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 1 co. 9 lett. e) della L. n. 190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del responsabile del presente procedimento;



Museo Storico e il Parco del Castello di Miramare  
Viale Miramare – 34151 Trieste

e-mail: [mu-mira@beniculturali.it](mailto:mu-mira@beniculturali.it) - p.e.c.: [mbac-mu-mira@mailcert.beniculturali.it](mailto:mbac-mu-mira@mailcert.beniculturali.it)

- di dare atto che non si procederà alla stipula del contratto ma si procederà alla sottoscrizione, accettazione e approvazione della Lettera di Incarico da parte della ditta Il Fabbro snc di Bruno e Marco Usupiazza, come sopra anagrafata;
- di procedere all'acquisizione di apposita autocertificazione della ditta Il Fabbro snc di Bruno e Marco Usupiazza incaricata, in merito al possesso dei necessari requisiti generali e speciali a cura del RUP;
- che ai sensi dell'art. 3 della Legge 10/08/2010 n.136 e s.m.i. il soggetto aggiudicatario deve adempiere all'obbligo della tracciabilità dei flussi finanziari attinenti il servizio;
- che il contratto sarà soggetto a risoluzione nel caso in cui le transazioni finanziarie siano state eseguite senza avvalersi di Banche o Poste SPA, ovvero in assenza di altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, nonché qualora lo stesso evidenzi violazioni al capitolato e/o vizi contrattuali.

Il presente impegno sarà inserito ed imputato, ex DPR 97/2003, nello specifico l'importo contrattuale sarà coperto per la cifra di €. 10.000,00 dal capitolo di spesa **2.1.2.002** "Mobili e arredi", e per €. 6.592,00 dal capitolo di spesa **1.2.1.161** "Manutenzione ordinaria e riparazione di beni immobili di valore culturale, storico e artistico", nell'Esercizio finanziario 2019.

Il Direttore  
Andreina Contessa Ph.D.

