Ministero
per i beni e le attività culturali
e per il turismo

DIREZIONE GENERALE MUSEI

MUSEO STORICO E IL PARCO DEL CASTELLO
DI MIRAMARE

DETERMINA A CONTRARRE

Oggetto: Allestimento della sezione del percorso museale denominata 'Appartamenti del duca d'Aosta'. Progetti preliminari di allestimento in vista dell'affidamento dell'incarico di lavori di allestimento museale
Importo complessivo: **€ 4500**, incluse IVA e cassa di previdenza.
CIG TORTELLI FRASSONI ARCHITETTI ASSOCIATI: **ZBE2EFF58A**, per l'importo di € 1500,00;
CIG MIGLIORE & SERVETTO ARCHITETTI: **ZB22EFF53F,** per l'importo di € 1500,00;
CIG WE EXHIBIT SRL: **ZA52EFF5AA**, per l'importo di € 1500,00.

IL DIRETTORE

PREMESSO che il Museo Storico e il Parco del Castello di Miramare intende realizzare un nuovo allestimento per la sezione del Museo Storico denominata "Appartamenti del duca d'Aosta", attualmente chiusa al pubblico, allo scopo di rinnovare il racconto museale, valorizzare adeguatamente i beni in esposizione e renderli fruibili a un pubblico il più possibile ampio e diversificato;
VISTO l'avviso pubblico di manifestazione d'interesse per la partecipazione alla procedura negoziata ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera b) del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. per l'affidamento di lavori di allestimento museale, suddivisi in tre lotti funzionali, nella sezione del percorso museale del Museo Storico e il Parco del Castello di Miramare, denominata "Appartamenti del duca d'Aosta", pubblicato il 30/09/2020;
VISTE le 26 istanze pervenute alla manifestazione di interesse sopra citata;
CONSIDERATO che, al fine di scegliere la soluzione più efficace e adatta al contesto di questo Museo, si ritiene opportuno effettuare una valutazione comparativa tra più proposte di allestimento;
CONSIDERATO che, per contemperare le esigenze di economicità e rapidità con la necessità di valutare un ventaglio sufficientemente ampio di proposte, si è ritenuto di richiedere a n. 3 operatori di presentare un progetto preliminare di allestimento;
VALUTATO che, in base alla documentazione presentata in allegato alle istanze, gli operatori economici

Viale Miramare
34151 Trieste (TS)
tel. +39 040 224143
e-mail. mu-mira@beniculturali.it
pec. mbac-mu-mira@mailcert.beniculturali.it
miramare.beniculturali.it

più adeguati sotto il profilo della pregressa esperienza in allestimenti museali e di mostre, sotto il profilo della capacità economica e sotto il profilo della completezza dei servizi offerti, risultano essere:

- TORTELLI FRASSONI ARCHITETTI ASSOCIATI
  CF e PI: 03150580177
  sede legale in via Marsala, 17, CAP 25122 – Brescia
  PEC: tortelli.frassoni@archiworldpec.it
  prot. istanza: MIBACT|MIBACT_MU-MIRA|12/10/2020|0003431-A;
- MIGLIORE & SERVETTO ARCHITETTI
  CF e P.I: 12164870151
  sede legale in via Col di Lana 8, CAP 20136 – MILANO
  PEC: servetto5946@oamilano.it
  prot. istanza: MIBACT|MIBACT_MU-MIRA|12/10/2020|0003439-A;
- WE EXHIBIT SRL
  CF e PI:04283560276
  sede legale in Santa Croce 327/A, CAP 30135 – Venezia
  PEC: weexhibit@pec.it
  prot. istanza: MIBACT|MIBACT_MU-MIRA|12/10/2020|0003444-A;

CONSIDERATO che il progetto preliminare di allestimento sarà elemento determinante di valutazione per la scelta del contraente della procedura di affidamento dei lavori di cui all'oggetto;

CONSIDERATO che l'elaborazione di un progetto preliminare di allestimento, preceduto da indispensabile sopralluogo, comporta per l'operatore un impegno economico e di risorse umane, senza la garanzia di ottenere il vantaggio derivante dall'affidamento dell'incarico;

CONSIDERATO che l'impegno economico per la redazione di un progetto preliminare di allestimento è stimato in complessivi € **1500** (comprensivi delle spese eventualmente sostenute per il sopralluogo obbligatorio), compresa IVA e cassa di previdenza;

VISTO che, per l'attuazione degli obiettivi previsti dalla normativa richiamata, ogni appalto pubblico, a prescindere dall'entità della spesa, deve essere munito del codice identificativo di gara;

TENUTO CONTO dell'obbligatorietà del C.I.G./Smart C.I.G., a prescindere dall'importo dell'appalto;

DATO ATTO che, ai sensi dell'art. 3 della Legge 13/08/2010 n.136, modificata dal D.L. 12 novembre 2010, n. 187, per la realizzazione dell'intervento il numero di Smart CIG è quello indicato in intestazione, uno per ciascun incarico che verrà affidato;

DATO ATTO che il Responsabile del Procedimento è la dr.ssa **Andreina Contessa** (andreina.contessa@beniculturali.it), coadiuvata dal Funzionario Storico dell'Arte dott. **Fabio Tonzar** (fabio.tonzar@beniculturali.it) e dal Funzionario Architetto arch. Francesco Krecic (francesco.krecic@beniculturali.it);

DATO ATTO che la somma complessiva è pari a **€ 4.500,00**, incluse IVA e cassa di previdenza, nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria, di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni, in considerazione dell'esigibilità della medesima, viene imputata agli esercizi in cui l'obbligazione verrà a scadenza, e nello specifico per quanto riguarda l'Esercizio Finanziario anno 2020, al **capitolo di spesa 2.1.2.024 – Allestimenti museali**;

CONSIDERATO che ci si riserva di effettuare controlli sulle dichiarazioni ricevute ai sensi dell'art. 71 del DPR n. 445/2000;

DETERMINA

1) **DI AFFIDARE** la realizzazione del progetto preliminare di allestimento della sezione del percorso museale 'Appartamenti del duca d'Aosta' ai seguenti soggetti:
   - TORTELLI FRASSONI ARCHITETTI ASSOCIATI
     CF e PI: 03150580177
     sede legale in via Marsala, 17, CAP 25122 – Brescia
     PEC: tortelli.frassoni@archiworldpec.it
     prot. istanza: MIBACT|MIBACT_MU-MIRA|12/10/2020|0003431-A;
   - MIGLIORE & SERVETTO ARCHITETTI
     CF e P.I: 12164870151
     sede legale in via Col di Lana 8, CAP 20136 – MILANO
     PEC: servetto5946@oamilano.it
     prot. istanza: MIBACT|MIBACT_MU-MIRA|12/10/2020|0003439-A;
   - WE EXHIBIT SRL
     CF e PI:04283560276
     sede legale in Santa Croce 327/A, CAP 30135 – Venezia
     PEC: weexhibit@pec.it
     prot. istanza: MIBACT|MIBACT_MU-MIRA|12/10/2020|0003444-A;

2) **DI IMPEGNARE** a tal fine l'importo complessivo a corpo di **€ 4500,00**;
3) **DI PRECISARE**, a norma dell'art. 183, comma 9 bis del vigente TUEL, che trattasi di spesa non ricorrente;
4) **DI DARE ATTO** altresì ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 1 co. 9 lett. e) della L. n. 190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del responsabile del presente procedimento;
5) **DI DARE ATTO** che alla liquidazione si provvederà a presentazione di regolare fattura;
6) **DI DARE ATTO** che non si procederà alla stipula del contratto ma si procederà alla sottoscrizione, accettazione e approvazione della Lettera di Incarico da parte di ciascuna delle società incaricate;
7) **DI PROCEDERE** all'acquisizione di apposita autocertificazione della società affidataria in merito al possesso dei necessari requisiti generali e speciali a cura del RUP;
8) **DI DARE ATTO** che ai sensi dell'art. 3 della Legge 10/08/2010 n.136 e s.m.i. ciascuna società aggiudicataria deve adempiere all'obbligo della tracciabilità dei flussi finanziari attinenti il servizio;
9) **DI DARE ATTO** che il contratto sarà soggetto a risoluzione nel caso in cui le transazioni finanziarie siano state eseguite senza avvalersi di Banche o Poste SPA, ovvero in assenza di altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, nonché qualora lo stesso evidenzi violazioni al capitolato e/o vizi contrattuali.

Il presente impegno sarà inserito ed imputato, ex DPR 97/2003, nel **capitolo di Bilancio - 2.1.2.024 Allestimenti museali,** a carico dell'Esercizio Finanziario anno 2020.

Trieste, 29 ottobre 2020

Il Direttore
Andreina Contessa, Ph.D.

MiBACT Ministero per i beni e le attività culturali e per il turismo

Museo Storico e il Parco del Castello di Miramare

Viale Miramare
34151 Trieste (TS)

tel. +39 040 224143

e-mail. mu-mira@beniculturali.it
pec. mbac-mu-mira@mailcert.beniculturali.it

miramare.beniculturali.it