



*Ministero per i beni e le attività culturali e per il turismo*

DIREZIONE GENERALE MUSEI

**MUSEO STORICO E IL PARCO DEL CASTELLO DI MIRAMARE**

**Determina a contrarre del 18 maggio 2020**

**Oggetto: Affidamento diretto per la fornitura e la posa di segnaletica e cartellonistica verticale e orizzontale in vista della riapertura al pubblico del Museo storico e il Parco del Castello di Miramare a seguito dell'emergenza sanitaria nazionale Covid 19 – Utilgraph snc (TS)**

**Importo complessivo pari a €. 5.500,00 (Euro cinquemilacinquecento/00) esclusa IVA, compreso ogni altro onere di legge**

**SMART CIG: ZB52D06CE0**

**IL DIRETTORE**

**CONSIDERATA** la volontà di riaprire al pubblico il Parco di Miramare il 25 maggio 2020 e il Castello di Miramare il 2 giugno 2020 dopo lungo periodo di chiusura alla pubblica fruizione a causa della situazione di emergenza sanitaria vigente nel Paese ed imposta a livello governativo;

**VISTE** le linee guida impartite dal “Ministero per i beni e le attività culturali e per il turismo” a seguito delle quali è necessario rendere edotti i fruitori dei beni culturali pubblico, quale il Parco e il Castello di Miramare, tramite cartellonistica e segnaletica orizzontale e verticale con esplicitati in modo chiaro e semplificato, in italiano e in inglese, i comportamenti da tenere nei luoghi pubblici (siano essi all’aperto che negli spazi chiusi);

**PREMESSO** che il Museo Storico e il Parco del Castello di Miramare, ai sensi dell’articolo 6, comma 1) del D.M. 44 dd. 23.01.2016 è stato dichiarato Museo di rilevante interesse nazionale, dotato di autonomia;

**VISTO** il decreto legislativo 20 ottobre 1998, n. 368, recante “Istituzione del Ministero per i beni e le attività culturali”;

**VISTO** il decreto legislativo 22 gennaio 2004, n. 42, recante “Codice dei beni culturali e del paesaggio, ai sensi dell’art. 10 della legge 6 luglio 2002, n. 137;

**VISTA** la legge 24 giugno 2013, n. 71, e, in particolare, i commi da 2 a 10 dell’art.1;

**VISTO** il DPCM 29 agosto 2014 n. 171, recante “Regolamento di organizzazione del Ministero dei beni e delle attività culturali e del turismo, degli uffici della diretta collaborazione del Ministro e dell’Organismo indipendente di valutazione della performance, a norma dell’articolo 16, comma 4, del decreto-legge 24 aprile 2014, n. 66, convertito, con modificazioni, dalla legge 23 giugno 2014, n. 89” e s.m.i.;

**VISTO** il DM 23 gennaio 2016 n. 44, articolo 6, comma 1 lettera b) che istituisce il Museo storico e il Parco del Castello di Miramare;

**VISTO** il decreto dirigenziale generale del 3 maggio 2017 di conferimento dell’incarico di Direttore del Museo Storico e il Parco del Castello di Miramare alla dott.ssa Andreina Contessa;

**VISTO** il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;

**VISTO** il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 recante “Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull’aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d’appalto degli enti erogatori nei settori dell’acqua, dell’energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture;

**CONSIDERATO** che è stata contattata l’impresa Utilgraph s.n.c. (con sede a Trieste, via Foscolo 5 e 7, 34131, C.F. e P.I. 00835150327), specializzata nel settore della stampa, cui è stato richiesto un preventivo per i lavori in oggetto, pervenuto in data 18/05/2020 ed assunto agli atti con prot. 1220 del 18/05/2020;

**VISTO** l’art. 36, comma 2, lett. a) del decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50 e s.m.i., che consente l’affidamento diretto per lavori, servizi e forniture per importi inferiori a € 40.000,00, anche senza previa consultazione di due operatori economici;

**VISTO** che, per l’attuazione degli obiettivi previsti dalla normativa richiamata, ogni appalto pubblico, a prescindere dall’entità della spesa, deve essere munito del codice identificativo di gara;

**VISTO** che per la richiesta del SMART CIG occorre innanzi tutto essere accreditati presso l’autorità preposta al rilascio;

**TENUTO CONTO** dell’obbligatorietà del CIG, a prescindere dall’importo dell’appalto;

**DATO ATTO** che, ai sensi dell’art. 3 della Legge 13/08/2010 n.136, modificata dal D.L. 12 novembre 2010, n. 187, per la realizzazione dell’intervento il numero SMART CIG richiesto è: **ZB52D06CE0**;

**RICORDATO** che il Responsabile del Procedimento è il Direttore del Museo, dr.ssa Andreina Contessa ([andreina.contessa@beniculturali.it](mailto:andreina.contessa@beniculturali.it)) coadiuvato da un funzionario tecnico individuato dalla Direzione;

**DATO ATTO** la somma di € **5.500,00** comprensiva di ogni onere di legge, nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria, di cui all’allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni, in considerazione dell’esigibilità della medesima, viene imputata all’esercizio in cui l’obbligazione verrà a scadenza e, nello specifico, l’importo contrattuale sarà coperto dal capitolo di spesa 1.1.3.200 “Stampe, rilegatura e grafica” dell’Esercizio finanziario 2020;

**CONSIDERATO** che il servizio proponente si riserva di effettuare controlli sulle dichiarazioni ricevute ai sensi dell’art. 71 del DPR n. 445/2000;

**VISTO** il risultato regolare del D.U.R.C. On line Inail, Documento Unico Regolarità Contributiva, INAIL\_20355355 del 18/05/2020, conservato agli atti del Museo Storico e il Parco del Castello di Miramare;

**DATO ATTO** che, verificata la natura della fornitura, non esistono rischi di interferenze nell'ambito lavorativo, in quanto non esiste contiguità fisica, né di spazio tra i dipendenti dell'Ente Autonomo e l'affidatario del servizio in oggetto, per cui non si ritiene necessaria la predisposizione del D.U.V.R.I. (documento unico di valutazione dei rischi da interferenze) prevista dall'articolo 26 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81, recante norme in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro e conseguentemente non è necessario prevedere costi relativi alla sicurezza sul lavoro.

**VISTE** le linee guida n. 4 dell'ANAC, di attuazione del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recanti **“Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”**;

### **DETERMINA**

a) di affidare direttamente alla ditta Utilgraph s.n.c. (Trieste, via Foscolo 5 e 7, 34131, C.F. e P.I. 00835150327), il lavoro in oggetto, ossia la fornitura e la posa di segnaletica e cartellonistica vertical e orizzontale in vista della riapertura al pubblico del Museo storico e il Parco del Castello di Miramare a seguito dell'emergenza sanitaria nazionale Covid 19;

c) di impegnare la somma di **€. 5.500,00** esclusa IVA (22%), sul capitolo di Bilancio dell'Ente 2020 n. **1.1.3.200 “Stampe, rilegatura e grafica”** esercizio finanziario **2020**.

Il Direttore

Andreina Contessa, Ph.D.

*(firmato digitalmente)*

