



*Ministero  
per i beni e le attività culturali  
e per il turismo*

DIREZIONE GENERALE MUSEI

MUSEO STORICO E IL PARCO DEL CASTELLO  
DI MIRAMARE

**DETERMINA A CONTRARRE**

**Oggetto:** Affidamento del Servizio di fornitura di un Progetto Video dedicato su Sito e Social e di Attività Multicanale per il Museo Storico e il Parco del Castello di Miramare.

**Descrizione specifica: Progetto Video dedicato su Sito e Social**

Artribune promuoverà e comunicherà le mostre, il parco e il castello attraverso i suoi profili Facebook e Instagram con l'edizione di pills video dedicate che saranno promosse attraverso un'attività social sui propri canali che contano una community di oltre 600.000 persone.

I video saranno realizzati dallo staff di Artribune e racconteranno attraverso immagini, interviste ai Curatori/direttori e girato la storia e le peculiarità di questa straordinaria struttura e le sue attività. La promozione avverrà tramite artribune.com attraverso la sezione video, Sarà strutturato un palinsesto delle uscite e ogni video sarà lanciato attraverso una campagna social sponsorizzata.

Nello specifico:

REALIZZAZIONE DI VIDEO PILLS// Numero di video realizzati: 3 video pills | Durata di ciascun video: 3 minuti

Attività promozionale prevista sul progetto:

**ATTIVITÀ REDAZIONALE**

- Tutti i video saranno pubblicati anche su artribune.com nella sezione video
- Tutti i video saranno accompagnati da un contenuto redazionale edito dalla redazione
- Il progetto è lanciato attraverso l'invio di una mail dedicata alle Dimore e inviata a 73.000 contatti diretti

**STORIES DA PUBBLICARE SU INSTAGRAM E FACEBOOK**

Il progetto sarà promosso attraverso una raccolta di storie online per tutta la durata della collaborazione. Ciascun video sarà lanciato sul canale Instagram di Artribune IGTV (160.000 follower).

Numero raccolte: 1, sponsorizzata | Numero storie: 6 storie | Numero post su IGTV: 1 per ciascun video, totale 3 post

### **Descrizione specifica: Attività Multicanale**

**ATTIVITÀ DEM – ARTRIBUNE SEGNALA** - mail dedicata al cliente inviata a 73.000 contatti

Invio di N. 1 mail dedicata al Museo. La mail contiene un breve testo di presentazione, un'immagine linkabile, scheda con i contatti e riferimenti (sito, telefono, mail etc.). È inviata al cliente l'anteprima della mail prima dell'invio definitivo alla lista di contatti.

**ATTIVITÀ SOCIAL – FACEBOOK /INSTAGRAM**

**FACEBOOK** - facebook.com/artribune (oltre 314.000 follower) + **INSTAGRAM** instagram.com/artribune (160.000 follower)

Pacchetto di inserzioni sponsorizzate su target definito con il MUSEO da lanciare sul profilo facebook e Instagram di Artribune (oltre 470.000 follower).

Numero inserzioni sponsorizzate: 1 su fb + 1 su IG – Totale 2

Descrizione: breve testo, immagine e link diretto alle pagine del partner Durata: dai 10 ai 15 giorni per Inserzione.

Nota: l'inserzione sarà visualizzata da un pubblico selezionato (secondo interessi, età e genere, localizzazione geografica del target) e prestabilito insieme al cliente.

**PUBBLICAZIONE DI STORIES SU INSTAGRAM E FACEBOOK**

N. 6 storie da pubblicare sul profilo Instagram di Artribune (160.000 follower) e Facebook (314.000 followers)

**ATTIVITÀ DISPLAY**

N. 1 BANNER con misure 300x100 px (base per altezza ) per n. 4 settimane, anche non consecutive da pubblicare su artribune.com. Il banner è visibile su tutte le pagine del sito al 50% di visibilità

**Termine di consegna dei materiali:** entro e non oltre la data del 31/12/2020

**Importo complessivo a corpo pari a:** € 5.700,00 oltre ad IVA (22%), ovvero € **6.954,00 iva inclusa**

**SMART CIG: Z512D06B6A**

### **IL DIRETTORE**

**VISTA** l'imminente riapertura al pubblico dei Musei e degli altri Istituti e Luoghi della Cultura di cui all'art.

101 del D. Lgs. n. 42/2004 secondo quanto disposto dal Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 26 aprile 2020 che ha prolungato la sospensione dell'apertura al pubblico di tali istituti fino al 17 maggio 2020; **CONSIDERATO** il parziale e graduale riavvicinamento dei flussi dei visitatori previsti nei prossimi mesi, nel contesto delle riaperture richiamate, compatibilmente all'andamento dell'emergenza epidemiologica nazionale Covid19;

**CONSIDERATA** la necessità del Museo Storico e il Parco del Castello di Miramare di dotarsi di adeguati strumenti di comunicazione, informazione e promozione del proprio patrimonio culturale e storico;

**VALUTATA** l'esigenza di rendere disponibili per il Museo Storico e il Parco del Castello di Miramare, una serie di Attività Multicanale come veicolo di promozione, informazione e comunicazione tra media internet differenti, accessibili in remoto e fruibili dal pubblico nel rispetto delle Protocolli Nazionali di Sicurezza nonché di Contenimento della diffusione del virus Covid-19;

**VISTO** il nuovo Codice dei contratti pubblici, D.L.gs. 18 aprile 2016, n. 50, come modificato e integrato dal D.L.gs. n.56/2017, con particolare riferimento agli articoli 35 e 36;

**VISTI** i principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, proporzionalità e trasparenza, indicati nelle Linee Guida n. 4, approvate dall'ANAC con delibera n.1097 del 26 ottobre 2016;

**VISTO** l'art. 36, comma 2 lettera a) del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, il quale dispone che: *“l'affidamento e l'esecuzione dei lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000,00 euro possa avvenire tramite affidamento diretto”*, con le precauzioni indicate nelle Linee guida n. 4 dell'ANAC, di attuazione del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recanti **“Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”**, approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016, aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 approvato con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018, nonché nelle relative FAQ aggiornate al 3 luglio 2018, talché si è preceduto in ogni caso ad apposita indagine di mercato;

**ATTIVATA** un'indagine di mercato volta ad identificare i possibili fornitori dei prodotti succitati;

**VALUTATA** l'offerta presentata, con preventivo prot. MIBACT|MU-MIRA|19/05/2020|0001233-A, come trasmessa tramite email da Artribune Srl – Via Ottavio Gasparri 13-17 – 00152 Roma – P.IVA/CF IT11381581005, Codice destinatario: RWB54P8, nella persona di Rosa Pittau ([r.pittau@artribune.com](mailto:r.pittau@artribune.com)) tel. 3392882259, FAX +39 0687459043, Email: [adv@artribune.com](mailto:adv@artribune.com) - tel +39 393 6586637, tel. +39 339 2882259, PEC: [artribune@pec.it](mailto:artribune@pec.it) come più completa, soprattutto in riferimento a strumenti di promozione internet difficilmente reperibili sul mercato, e con un buon rapporto prezzo/qualità;

**DATO ATTO** che, per le specifiche caratteristiche tipologiche richieste, quali l'accesso alle specifiche piattaforme Social Media e multipiattaforma, nonché per l'urgenza necessitata, non sono verificabili le disponibilità delle convenzioni attive nel mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) di CONSIP, oppure in altri mercati elettronici istituiti ai sensi della vigente normativa, i quali si servono di bandi nazionali secondo tempistiche dilatate;

**VISTE** le Linee Guida della Direzione generale per la regolazione e i contratti pubblici del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, adottato in data 18 luglio 2016, e pubblicate sulla GU – Serie generale - n. 174 del 27 luglio 2016, e le Linee Guida Prot. 3 del 18/07/2016 secondo cui il modello di formulario DGUE (documento di gara unico europeo), adottato con Regolamento di esecuzione UE 2016/7 della Commissione del 5 gennaio 2016 e pubblicato nella Gazzetta Ufficiale dell'Unione europea L 3/16 del 6 gennaio 2016, per le procedure di cui all'art. 36, comma 2, lett. a) è rimesso alla discrezionalità della singola stazione appaltante.

**RITENUTO** pertanto di procedere ad affidamento diretto alla Artribune Srl – Via Ottavio Gasparri 13-17 – 00152 Roma - p.i. 11381581005, nella persona di Rosa Pittau ([r.pittau@artribune.com](mailto:r.pittau@artribune.com)) tel. 3392882259,

FAX +39 0687459043, Email: [adv@artribune.com](mailto:adv@artribune.com) - tel +39 393 6586637, tel. +39 339 2882259, PEC: artribune@pec.it;

**VISTO** che, per l'attuazione degli obiettivi previsti dalla normativa richiamata, ogni appalto pubblico, a prescindere dall'entità della spesa, deve essere munito del codice identificativo di gara;

**TENUTO CONTO** dell'obbligatorietà del C.I.G./Smart C.I.G., a prescindere dall'importo dell'appalto;

**DATO ATTO** che, ai sensi dell'art. 3 della Legge 13/08/2010 n.136, modificata dal D.L. 12 Novembre 2010, n. 187, per la realizzazione dell'intervento il numero Smart CIG richiesto è quello indicato in intestazione;

**CONSIDERATO** che alla verifica della regolarità contributiva dell'operatore economico si procede ai sensi dell'art. 4, comma 14bis, del D.L. n. 70/2011, conv. L. n. 106/2011, dove si legge che, per i contratti di forniture e servizi fino a € 20.000,00 stipulati con la pubblica amministrazione, i soggetti contraenti possono produrre una dichiarazione sostitutiva ai sensi dell'articolo 46, comma 1, lettera p), del Testo Unico di cui al Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, in luogo del documento di regolarità contributiva; ai sensi della Circolare Ministero Infrastrutture 30 ottobre 2012 prot. n. 4536, per la quale il citato comma 14bis è applicabile non solo in fase di liquidazione ma anche di stipulazione del contratto;

**CONSIDERATO** che il servizio proponente si riserva di effettuare ulteriori controlli sulle dichiarazioni ricevute ai sensi dell'art. 71 del DPR n. 445/2000, nonché sui requisiti generali e speciali;

**VALUTATA** l'opportunità di nominare quale Responsabile del Procedimento un funzionario dirigente, e nello specifico acquisita la disponibilità in tal senso della dr.ssa Andreina Contessa ([andreina.contessa@beniculturali.it](mailto:andreina.contessa@beniculturali.it));

**CONSIDERATO** che il documento informatico può essere firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

**DATO ATTO** che la somma di € **6.954,00 iva inclusa** viene impegnata nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria, di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni, in considerazione dell'esigibilità della medesima, dovrà essere imputata agli esercizi in cui l'obbligazione verrà a scadenza, e nello specifico all'esercizio 2020, al capitolo di spesa: «**1.2.1.065 manifestazioni culturali**»;

Tutto ciò premesso,

## DETERMINA

- 1) Di richiamare le premesse quali facenti parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) Di approvare la spesa, e per gli effetti di affidare il Servizio di fornitura di un Progetto Video dedicato su Sito e Social e di Attività Multicanale per il Museo Storico e il Parco del Castello di Miramare alla società Artribune Srl – Via Ottavio Gasparri 13-17 – 00152 Roma – P.IVA/CF IT11381581005, Codice destinatario: RWB54P8, nella persona di Rosa Pittau ([r.pittau@artribune.com](mailto:r.pittau@artribune.com)) tel. 3392882259, FAX +39 0687459043, Email: [adv@artribune.com](mailto:adv@artribune.com) - tel +39 393 6586637, tel. +39 339 2882259, PEC: [artribune@pec.it](mailto:artribune@pec.it);
- 3) Di impegnare un importo complessivo a corpo pari a € **6.954,00 iva inclusa**;
- 4) Di dare atto che alla liquidazione si provvederà a presentazione di regolare fattura e che il pagamento avverrà a 30 giorni data fattura;
- 5) Di dare atto che non si procederà alla stipula del contratto ma si procederà alla sottoscrizione, accettazione e approvazione della Lettera di Incarico da parte della società incaricata;

- 6) Di dare atto che il RUP incaricato è la dr.ssa Andreina Contessa ([andreina.contessa@beniculturali.it](mailto:andreina.contessa@beniculturali.it));
- 7) Che il pagamento verrà effettuato ai sensi dell'art. 3 della Legge 10/08/2010 n.136 e s.m.i. mediante strumenti muniti di tracciabilità;
- 8) Di dare atto altresì ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 1 co. 9 lett. e) della L. n. 190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del responsabile del presente procedimento;
- 9) Di dare atto che a norma dell'art. 183, comma 9 bis del vigente TUEL, trattasi di spesa non ricorrente;
- 10) Di dare atto che è stata effettuata preventivamente la verifica che la spesa assunta con l'impegno di cui sopra è compatibile con il programma dei conseguenti pagamenti, con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

Il presente impegno sarà inserito ed imputato, ex DPR 97/2003, nel capitolo di spesa: «**1.2.1.065 manifestazioni culturali**», Esercizio Finanziario 2020.

Trieste, 19/05/2020

Il Direttore  
Andreina Contessa, Ph.D.  
(*firmato digitalmente*)