



*Ministero della Cultura*

DIREZIONE GENERALE MUSEI

MUSEO STORICO E IL PARCO DEL CASTELLO DI MIRAMARE

viale Miramare – 34151 TRIESTE (TS)

[www.castello-miramare.it](http://www.castello-miramare.it)

tel: 040 224143

e-mail: [mu-mira@beniculturali.it](mailto:mu-mira@beniculturali.it)

pec: [mbac-mu-mira@mailcert.beniculturali.it](mailto:mbac-mu-mira@mailcert.beniculturali.it)

## DETERMINA DIRIGENZIALE

**Oggetto:** Affidamento del servizio di Monitoraggio stampa, web, Alert Radio, Tv, Fast analysis, per la durata di 12 mesi, per le esigenze istituzionali del Museo Storico e il Parco di Miramare.

**Importo complessivo a corpo: € 6.500,00** oltre ad IVA (22%) e contributi previdenziali se dovuti come per legge, compresi oneri per la sicurezza ed ogni eventuale ulteriore spesa, diritto ed onere accessorio diretto ed indiretto, senza altri costi aggiunti né ulteriormente consuntivabili.

**Termine di consegna del lavoro:** attivazione immediata del servizio

**Durata del servizio:** 12 mesi

**Approvazione ufficio contabilità in data:** 21.07.2021

**SMARTCIG: Z35328C334**

## IL DIRETTORE

**CONSIDERATA** la necessità di porre in essere ogni operazione utile a garantire ed assicurare la piena funzionalità della struttura e la efficiente erogazione dei servizi;

**CONSIDERATA** la necessità del Museo Storico e il Parco del Castello di Miramare di dotarsi urgentemente di adeguati strumenti essenziali per le finalità di comunicazione, informazione e promozione del proprio patrimonio culturale e storico, unitamente al monitoraggio e data analysis dei media informativi nazionali ed internazionali;

**TENUTO CONTO** che per la specializzazione delle caratteristiche del prodotto richiesto risulta necessario affidare la fornitura del servizio ad una società esterna;

**VISTO** il D.lgs. 22 gennaio 2004, n. 42, recante “Codice dei beni culturali e del paesaggio, ai sensi dell’art. 10 della L. 6 luglio 2002, n. 137” e s.m.i.;

**VISTO** il D.P.C.M. 29 agosto 2014 n. 171, recante “Regolamento di organizzazione del Ministero dei beni e delle attività culturali e del turismo, degli uffici della diretta collaborazione del Ministro e dell’Organismo indipendente di valutazione della performance, a norma dell’articolo 16, comma 4, del D.L. 24 aprile 2014, n. 66, convertito, con modificazioni, dalla L. 23 giugno 2014, n. 89” e s.m.i.;

**VISTO** il D.M. 23 dicembre 2014, recante “Organizzazione e funzionamento dei Musei statali” e s.m.i.;

**VISTO** il D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;

**VISTO** il D.M. 23 gennaio 2016 n. 44, recante “Riorganizzazione del Ministero dei beni e delle attività culturali e del turismo ai sensi dell'articolo 1, comma 327, della L. 28 dicembre 2015, n. 208”, che all'articolo 6 comma 1 lettera b) istituisce il Museo Storico e il Parco del Castello di Miramare;

**VISTO** il Regolamento di organizzazione del Ministero per i beni e le attività culturali e per il turismo, degli uffici di diretta collaborazione del Ministro e dell'Organismo indipendente di valutazione della performance, D.P.C.M. 2 dicembre 2019, N. 169;

**VISTO** il D.L. 1 marzo 2021 n. 22 recante “Disposizioni urgenti in materia di riordino delle attribuzioni dei Ministeri” il quale ha ridenominato il Ministero per i beni e le attività culturali e per il turismo in Ministero della Cultura;

**VISTO** il decreto dirigenziale generale del 3 maggio 2017, Rep. n. 321, di conferimento dell'incarico di Direttore del Museo Storico e il Parco del Castello di Miramare alla dott.ssa Andreina Contessa;

**VISTO** l'art. 5 dello Statuto del Museo Storico e il Parco del Castello di Miramare approvato dal Ministro della Cultura con decreto n. 131 dd. 25.03.2021;

**VISTO** il decreto dirigenziale generale del 21 aprile 2021, Rep. n. 351, di rinnovo dell'incarico di Direttore del Museo Storico e il Parco del Castello di Miramare alla dott.ssa Andreina Contessa;

**VISTO** l'art. 14 e ss. del D.M. 22 agosto 2017 n. 154, recante Regolamento sugli appalti pubblici di lavori riguardanti i beni culturali tutelati;

**VISTO** il D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 recante “Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture;

**VISTO** l'art. 36, comma 2 lettera a) del D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50, il quale dispone che: “l'affidamento e l'esecuzione dei lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000,00 euro possa avvenire tramite affidamento diretto”, con le precauzioni indicate nelle Linee guida n. 4 dell'ANAC, di attuazione del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recanti “Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”, approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016, aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 approvato con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018, aggiornate con delibera del Consiglio n. 636 del 10 luglio 2019 al decreto legge 18 aprile 2019 n. 32, convertito con legge 14 giugno n. 55, limitatamente ai punti 1.5, 2.2, 2.3 e 5.2.6.

**VISTO**, altresì, l'art. 1 della legge 11 settembre 2020 n. 12, la quale al comma 1 prevede che “in deroga agli articoli 36, comma 2, e 157, comma 2, del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recante Codice dei contratti pubblici, si applicano le procedure di affidamento di cui ai commi 2, 3 e 4, qualora la determina a contrarre o altro atto di avvio del procedimento equivalente sia adottato entro il 31 dicembre 2021.”, nonché il comma 2 ove si stabilisce che “le stazioni appaltanti procedono all'affidamento delle attività di esecuzione di lavori, servizi e forniture, nonché dei servizi di ingegneria e architettura, inclusa l'attività di progettazione, di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35 del decreto legislativo n. 50 del 2016 secondo le seguenti modalità: a) affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro e per servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 139.000 euro, procedendo anche senza consultazione di più operatori economici”;

**RITENUTO** di procedere all'affidamento in oggetto come sopra specificato, risultando in linea con le esigenze istituzionali, e con procedura sotto soglia in regime di affidamento diretto, stante i principi di economicità, efficacia e buon andamento cui deve uniformarsi l'attività amministrativa

**VISTO** l'articolo 1, comma 450, della L. 27 dicembre 2006, n. 296, come modificato dal D.L. 7 maggio 2012, n. 52, convertito con L. 6 luglio 2012, n. 94, ed ulteriormente modificato dal comma 130 della L. 30 dicembre 2018, n. 145, che prevede l'obbligatorietà, anche per l'Amministrazione, di fare ricorso al Mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA) presente sulla piattaforma gestita da CONSIP o ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'articolo 328, comma 1, del D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 (Regolamento di esecuzione ed attuazione del Codice dei contratti pubblici) per acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario;

**ACCERTATO** che non sono attive Convenzioni CONSIP aventi a oggetto servizi comparabili con quelli da acquisire, stante la particolare tipologia del comparto museale di cui trattasi

**VALUTATA** l'offerta economica ricevuta dall'operatore economico interpellato, come da prot. MIC|MIC\_MU-MIRA|01/07/2021|0001893-A (e relativi allegati), del Museo Storico e il Parco del Castello di Miramare, ricevuto dalla società L'Eco della stampa SpA, con sede in via G. Compagnoni, 28 - 20129 Milano, con sito internet: [www.ecostampa.it](http://www.ecostampa.it) e con E-mail: [ecostampa@ecostampa.it](mailto:ecostampa@ecostampa.it) e Partita IVA 06862080154, Tel. +39 02 748113.1, Fax +39 02 748113.444;

**CONSIDERATO** che il preventivo così come presentato dal suddetto operatore economico, risulta bene rispondere alle esigenze specifiche del Museo Storico e il Parco del Castello di Miramare per competenza specifica, capacità tecnica nonché esso si configura come migliore offerta in termini di rapidità, efficienza ed economicità e qualità nei termini del servizio richiesto e buon andamento cui deve uniformarsi l'attività amministrativa;

**CONSIDERATA** la specifica preparazione tecnica pregressa di tale operatore economico, il cui profilo professionale evidenzia una significativa esperienza ed un elevato livello tecnico e qualitativo e constatata la congruità dei prezzi;

**INDIVIDUATO** il soggetto esterno a cui affidare il servizio necessitato nella società L'Eco della stampa SpA, con sede in via G. Compagnoni, 28 - 20129 Milano, con sito internet: [www.ecostampa.it](http://www.ecostampa.it) e con E-mail: [ecostampa@ecostampa.it](mailto:ecostampa@ecostampa.it) e Partita IVA 06862080154, Tel. +39 02 748113.1, Fax +39 02 748113.444;

**TENUTO CONTO** relativamente all'affidamento del servizio citato, dell'obbligatorietà del C.I.G./Smart C.I.G., a prescindere dall'importo dell'appalto;

**DATO ATTO** che, ai sensi dell'art. 3 della Legge 13/08/2010 n.136, modificata dal D.L. 12 novembre 2010, n. 187, per la realizzazione dell'intervento il numero di Smart CIG è quello indicato in intestazione;

**ACCERTATA** la capienza necessaria sulla relativa Voce di Bilancio;

**CONSIDERATO** che la stazione appaltante si riserva di effettuare controlli sulle dichiarazioni ricevute ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000;

**VISTO** l'art. 31 del D.lgs. n. 50/2016 il quale stabilisce che per ogni singola procedura per l'affidamento di un appalto o di una concessione è nominato, tra i dipendenti di ruolo addetti all'unità medesima dotati del necessario livello di inquadramento giuridico in relazione alla struttura della pubblica amministrazione e nel primo atto relativo ad ogni singolo intervento, un Responsabile Unico del Procedimento per le fasi della programmazione, della progettazione, dell'affidamento e dell'esecuzione;

**VISTA** la non obbligatorietà di predisporre il Documento Unico di Valutazione dei Rischi Interferenziali (DUVRI) per i lavori/servizi oggetto del presente affidamento;

## DETERMINA

**1. DI RICHIAMARE** le premesse quali facenti parte integrante e sostanziale del presente atto;

**2. DI AFFIDARE** direttamente ex art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016, alla società L'Eco della stampa SpA, con sede in via G. Compagnoni, 28 - 20129 Milano, con sito internet: [www.ecostampa.it](http://www.ecostampa.it) e con E-mail: [ecostampa@ecostampa.it](mailto:ecostampa@ecostampa.it) e Partita IVA 06862080154, Tel. +39 02 748113.1, Fax +39 02 748113.444, come da preventivazione sopra protocollata ed integralmente richiamata nella sostanza, il servizio di Monitoraggio stampa, web, Alert Radio, Tv, Fast analysis, per la durata di 12 mesi, per le esigenze istituzionali del Museo Storico e il Parco di Miramare, così sinteticamente dettagliato:

**MONITORAGGIO STAMPA-WEB PER ANNO COME DA PROFILO OFFERTA IN ALLEGATO A1  
CON PLAFOND ILLIMITATO DI RITAGLI/ANNO. FONTI MONITORATE: VEDI ALLEGATO A1**

**ALERT AUTOMATICO RADIO-TV PLAFOND ILLIMITATO DI ALERT MAIL TEMPESTIVE /ANNO CON  
TRASCRIZIONE AUTOMATICA DELLA NOTIZIA + STORYBOARD E LINK AL FILE AUDIO VIDEO CON  
TAGLIO AUTOMATICO DI CIRCA 5 MINUTI COME DA PROFILO OFFERTA IN ALLEGATO A2**

**FAST ANALYSIS CON PLAFOND ILLIMITATO DI RITAGLI PER LA FORNITURA DEI PRINCIPALI DATI  
DI ANALISI (VEDI ALLEGATO A3 - SCHEDA TECNICA FAST ANALYSIS) SULLA RASSEGNA  
CASTELLO DI MIRAMARE RIFERITI AI SOLI MEDIA PER I QUALI SIA GIÀ SOTTOSCRITTO UNO  
SPECIFICO ABBONAMENTO DI MONITORAGGIO CON LA (DIVISIONE MEDIA MONITORING).  
CONSULTAZIONE ED ESTRAZIONE DEI DATI DALLA VOSTRA PIATTAFORMA WEB ECOSTAMPA  
SOLO SE CONTESTUALMENTE ATTIVA LA RASSEGNA DI RIFERIMENTO SOPRA INDICATA.**

**3. DI NOMINARE** quale Responsabile Unico del Procedimento la dr.ssa Andreina Contessa, (mail: andreina.contessa@beniculturali.it), coadiuvata dal Funzionario dr. Fabio Tonzar (mail: fabio.tonzar@beniculturali.it);

**4. DI IMPEGNARE** l'importo complessivo a corpo di € **6.500,00** oltre ad IVA (22%), e contributi previdenziali se dovuti come per legge, compresi oneri per la sicurezza ed ogni eventuale ulteriore spesa, diritto ed onere accessorio diretto ed indiretto, senza altri costi aggiunti né ulteriormente consuntivabili a fronte delle suddette lavorazioni. Tale importo verrà impegnato sul **capitolo di Bilancio** «1.2.1.060 Spese per pubblicità e promozione», a carico dell'**Esercizio Finanziario 2021**;

**5. DI PRECISARE**, a norma dell'art. 183, comma 9 bis del vigente TUEL, che trattasi di spesa non ricorrente;

**6. DI DARE ATTO** altresì ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 1 co. 9 lett. e) della L. n. 190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del responsabile del presente procedimento;

**7. DI DARE ATTO** di dare atto che la liquidazione avverrà in una unica soluzione a presentazione da parte dell'operatore economico di regolare fattura e che il pagamento avverrà a 30 giorni data fattura;

**8. DI DARE ATTO** che la stipula del contratto avverrà mediante sottoscrizione, accettazione e approvazione della Lettera di Incarico da parte della società incaricata;

**9. DI PROCEDERE** all'acquisizione di apposita autocertificazione della società affidataria in merito al possesso dei necessari requisiti generali e speciali a cura del RUP;

**10. CHE** ai sensi dell'art. 3 della L. 10/08/2010 n.136 e s.m.i. la società aggiudicataria deve adempiere all'obbligo della tracciabilità dei flussi finanziari attinenti il servizio;

**11. CHE** il contratto sarà soggetto a risoluzione nel caso in cui le transazioni finanziarie siano state eseguite senza avvalersi di Istituti di Credito o Poste SPA, ovvero in assenza di altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, nonché qualora lo stesso evidenzi violazioni al capitolato e/o vizi contrattuali.

Trieste, 22/07/2021

Il Direttore  
Andreina Contessa, Ph.D.